

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
и молодежной политики
администрации города Рязани
_____ Т.В. Сарычева
«_____» _____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУДО
«Рязанская городская станция юных
натуралистов»
_____ С.А. Солодова
«_____» _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса экологических проектов и инициатив

Настоящее Положение определяет порядок организации, методическое обеспечение, регламент, условия участия и проведения городского конкурса экологических проектов и инициатив (далее Конкурс) для обучающихся образовательных учреждений города Рязани.

1. Учредители и организаторы.

1.1. Учредитель: управление образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее — управление образования);

1.2. Организатор: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Рязанская городская станция юных натуралистов» (далее – МБУДО «РГСЮН»).

2. Цели и задачи.

2.1. Цель - популяризация темы экологии, бережного отношения к природе и окружающей среде у учащихся города Рязани;

2.2. Задачи:

- поощрение участия детей и подростков в эколого-просветительской деятельности, а также экологическое просвещение участников;
- повышение уровня экологической культуры, ответственности, грамотности обучающихся города Рязани;
- развитие в ходе конкурсных мероприятий общественной активности детей.

3. Участники.

3.1. Обучающиеся образовательных организаций и организаций дополнительного образования города Рязани от 10 до 17 лет.

3.2. Возрастные категории детей:

- от 10 до 13 лет (включительно);
- от 14 до 17 лет (включительно).

3.3. Допускается только индивидуальное участие.

4. Сроки и форма проведения конкурса.

4.1. Сроки проведения конкурса с 10 марта по 16 мая 2025 года;

4.2. Организация работы:

- прием и обработка заявок, аннотаций, проектов и согласий на обработку персональных данных с 10 марта по 25 апреля 2025 года. (включительно);
- экспертная оценка и отбор работ с 28 апреля по 14 мая 2025 года;
- очная защита работ, прошедших отборочный тур, подведение итогов и награждение: 16 мая 2025 г. в 14 часов 00 минут.

5. Тематика конкурсных работ.

5.1. К участию в конкурсе принимаются проекты и инициативы, направленные на:

- вовлечение детских, молодежных и общественных объединений, волонтерских движений в дело сохранения чистоты берегов рек, озер, лесных фондов, зон рекреации, общественных зеленых зон населенных пунктов;
- сохранение и рациональное использование природных ресурсов (водных объектов, лесных фондов, особо охраняемых природных территорий, биоразнообразия);
- развитие экологического туризма (проекты по созданию, поддержанию и изучению экологических троп);
- внедрение и продвижение технологий раздельного сбора и вторичной переработки отходов;
- развитие технологий «умных» и экологически безопасных городов и поселений;
- пропаганду экологической культуры общества и экологического воспитания;
- ответственное и рациональное потребление ресурсов;
- внедрение и популяризацию технологий возобновляемых источников энергии и «зеленой» энергетики;
- изучение возможностей технологий энергетики будущего;
- организацию и проведение экопатрулей, экомониторинга.

6. Требования к конкурсным работам.

6.1. К участию в Конкурсе **не допускаются работы:** реферативные, содержание которых основано только на анализе литературных или публицистических источников, а также информационно-аналитических сведениях, предоставленных различными организациями и ведомствами; не соответствующие тематике Конкурса. Данные материалы не оцениваются и снимаются с Конкурса.

6.2. Общие требования к конкурсным работам:

- все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке, в формате - Word.

- объем работы не более 25 страниц (в том числе все приложения), шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, интервал – одинарный. Размер файла не должен превышать 30 Мб.

- конкурсная работа должна быть оформлена в соответствии с Приложением №4 и содержать в себе: титульный лист, на котором указываются: название Конкурса и тема, полное название проекта, ФИО автора проекта, полное название организации-заявителя, ФИО и должность руководителя проекта.

Паспорт проекта: цель проекта, задачи проекта (не более 5), целевая аудитория проекта, сроки и период реализации проекта (в том числе реализованные или реализуемые), география проекта, краткое описание механизма реализации проекта (не более 1 стр.), достигнутые (ожидаемые) результаты проекта (количественные и качественные), привлеченные партнеры проекта, если имеются (органы власти; СМИ; коммерческие, образовательные, научные, общественные организации), приложения (активные ссылки на социальные сети о реализации проекта, сканы благодарственных писем (не более трех), фотографии событий проекта (не более пяти), сценарии мероприятий проекта (при необходимости).

6.3. Ответственность за соблюдение авторских прав работы (материалов, использованных в ней), участвующей в Конкурсе, несет автор, приславший данную работу.

6.4. Отправляя свою работу на Конкурс, автор автоматически дает право организаторам Конкурса на использование представленного материала (размещение в сети интернет, участие в творческих проектах, дальнейшее тиражирование и т. п.).

6.5. Демонстрационные материалы проекта могут представлять собой:

– презентация, коллаж, плакат (с использованием фотографий, рисунков, а также графических объектов из таких источников, как печатные СМИ, интернет, графические редакторы – в этом случае необходимо указать источник);

- макет, модель, панно или инсталляцию (с использованием натурального материала);
- видеоролик (до 3 мин.).

6.6. Презентация проекта должна быть представлена в редакторе MS PowerPoint (или другом редакторе, предназначенном для работы с презентациями). Объем не более 12 слайдов. Презентация проекта должна содержать:

– заголовок (название творческого проекта, название работы, ФИО автора проекта, ФИО руководителя проекта, краткое название образовательного учреждения, класс) – 1 слайд;

- цели и задачи работы – 1 слайд;
- визуальное представление проекта.

6.7. Если работа представлена макетом или объемной инсталляцией, возможно представление ее в форме видеопрезентации.

6.8. Видеопрезентация может быть снята на камеру телефона (в горизонтальном положении телефона) или иную цифровую камеру. Название файла видеоролика должно быть написано латинскими буквами и содержать фамилию автора, например, Ivanov_Maksim.mp4.

6.9. Аннотация (Приложение №3) должна содержать наиболее важные сведения о предоставленной работе, включая следующую информацию: цель, задачи, проблематика, план реализации проекта (инициативы), результаты и достижения, выводы, проблемы и перспективы проекта.

6.10. Аннотация представляется в электронном виде на одной стандартной странице формата А4, Times New Roman, размер шрифта - 14, интервал – одинарный, в следующем порядке: тематика работы, название работы, фамилия, имя, отчество автора, полное название организации-заявителя, фамилия, имя, отчество и должность руководителя проекта, затем в центре слово «Аннотация», ниже сам текст аннотации в произвольной форме (Приложение №3). Аннотация к проекту высылается одновременно с презентацией (видеопрезентацией) отдельным файлом Word.

7. Критерии оценки.

- соответствие конкурсной работы требованиям к ее оформлению;
- аккуратность и грамотность оформления работы;
- актуальность проблемы, на решение которой направлен проект;
- социальная значимость проекта;
- наличие в конкурсной работе результатов собственного исследования автора;
- новизна и оригинальность проекта;
- наличие организационных механизмов реализации проекта (описание механизмов);
- ресурсное обеспечение проекта (в том числе бюджет проекта);
- возможность практической реализации проекта;
- наличие у авторов публикаций на профильную тему в т.ч. в сети Интернет;
- информационное сопровождение хода реализации проекта (в том числе наличие группы в соц. сетях);
- очная защита проекта, умение грамотно ответить на вопросы.

8. Порядок и условия проведения.

8.1. Для участия в Конкурсе допускаются только участники, пошедшие регистрацию на мероприятие на сайте «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ» (далее - **рб2.навигатор.дети**) в разделе «Мероприятия» на 16 мая 2025 года «Конкурс экологических проектов и инициатив».

8.2. Направить на электронную почту МБУДО «РГСЮН» rgsun-info@mail.ru до 25 апреля 2025 г. (включительно) с пометкой «Конкурс экологических проектов и инициатив» от (название учреждения) следующие документы:

- заявку на участие (Приложение №1) (предоставляется только в том случае, если работа готовится под руководством педагога). В случае самостоятельного участия в Конкурсе заявка от образовательной организации не требуется (достаточно заявки через сайт «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ»);

- краткую аннотацию к работе, не более 1 страницы (Приложение №3);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №2);
- конкурсную работу.

8.4. Работы, присланные позднее вышеуказанных сроков, не принимаются и не рассматриваются.

9. Подведение итогов конкурса.

9.1. Для оценки работ формируется жюри, в задачу которого входит определение победителей Конкурса. Жюри проводит экспертизу работ по каждому критерию.

Жюри осуществляет экспертную оценку конкурсных работ с 28 апреля по 14 мая 2025 года.

Участники, прошедшие экспертный отбор, будут приглашены для очной защиты в павильон МБУДО «РГСЮН» (г. Рязань, ул. Свободы, д.2 Б) сообщением на электронную почту, с которой пришла заявка 14 мая 2025 года.

9.2. Победители и призеры Конкурса определяются членами жюри в каждой возрастной категории.

9.3. Отборочный тур проводится в заочной форме.

9.4. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в своей возрастной категории, награждаются дипломами I, II, III степени, а также памятными призами.

9.5. Участники, не занявшие призовых мест, награждаются дипломами участников (в электронном виде) не позднее 23 мая 2025 г.

Проведение очной защиты и награждение – 16 мая 2025 года в 14:00 в павильоне МБУДО «РГСЮН» (г. Рязань, ул. Свободы, д.2 Б). Результаты Конкурса будут опубликованы до 29 мая 2024 года в группе МБУДО «РГСЮН» в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/public216420646>).

Дополнительную информацию и консультацию можно получить по телефону: 27-58-72, Кунина Дарья Владимировна.

10. Финансирование.

Финансирование осуществляется из средств, запланированных в 2025 году на реализацию мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды в городе Рязани».

11. Состав оргкомитета.

Смирнова Н.Б., заместитель начальника управления образования и молодежной политики администрации города Рязани – председатель оргкомитета.

Харитонов Е.Е., директор МБУДО «РГСЮН» заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Полетаева А.Ф. ведущий специалист отдела молодежной политики и дополнительного образования управления образования и молодежной политики администрации города Рязани;

Солодова С. А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБУДО «РГСЮН»;

Сауныкина Е. В., педагог-организатор МБУДО «РГСЮН»;

Кунина Д.В., педагог-организатор МБУДО «РГСЮН».

Заявка на участие в городском конкурсе экологических проектов и инициатив.

Фамилия Имя Отчество участника	
Дата рождения (число, месяц, год)	
СНИЛС	
Место учебы (полное официальное наименование учреждения)	
Класс	
ФИО руководителя полностью, занимаемая должность	
Контактный телефон	
Тема работы	
Название работы	

Директор ОУ

подпись

М.П.

(Ф.И.О.)

Дата

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

ФИО родителя/законного представителя

Зарегистрированный(ая) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт):

серия _____ № _____, выдан _____

сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе

_____, код подразделения: _____ - _____,

(Основание: Свидетельство о рождении № _____ выдано _____

_____ от « _____ » _____ г.),

*орган, выдавший документ**дата выдачи*

В соответствии с требованиями, изложенными в ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю своё согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в связи с участием _____

ФИО участника конкурса

в городском конкурсе экологических проектов и инициатив при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом организаторов проведения конкурса, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции), включая сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных моего ребенка, а именно:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- сведения о паспорте родителя (законного представителя) (серия, номер, дата, место выдачи и код подразделения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- сведения о документе, удостоверяющем личность ребёнка (серия, номер, дата, место выдачи и код подразделения);
- место жительства ребёнка;
- результатах участия в Конкурсе.

Передача моих персональных данных и данных моего ребёнка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес организаторов Конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручён лично под расписку.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 2025 года и действует в течение года.

Подпись_____
ФИО родителя /законного представителя

Образец заполнения аннотации

Тематика работы «Внедрение и продвижение технологий раздельного сбора и вторичной переработки отходов»

Название работы

Автор Иванов Иван Иванович

МБОУ «Школа № »

Научный руководитель Аксёнова Наталья Петровна, учитель биологии

Аннотация

Цель:

Задачи:

Проблематика:

План реализации проекта (инициативы):

Результаты и достижения:

Выводы:

Проблемы и перспективы работы:

Образец заполнения паспорта проекта

ПРОЕКТ

Название проекта	
Направление проекта	
Исполнитель проекта	
Место реализации проекта	
Срок реализации проекта	
Стоимость реализации проекта	
Запрашиваемый размер средств	
Краткое описание проекта	
Описание проблемы, на решение которой направлен проект, с указанием социальной значимости и актуальности проекта	
Количество участвующих в реализации проекта	
Основная цель проекта	

Календарный план реализации проекта	
Задачи проекта	

NN пп	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)	Ожидаемые результаты
1			
2			

3			
4			

Ожидаемые результаты (описание положительных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта)	
Перспектива развития проекта	
Дополнительная информация о проекте	